

TECNICATURA SUPERIOR EN GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Resolución DGE 3316/19

Duración: 2 años y 1/2

Carga horaria: 2100hs

Certificación Intermedia: **AUXILIAR DE SELECCIÓN DE PERSONAL**

Carga horaria: 900hs

Primer Año

1- Administración de las organizaciones	semestral
2.-Introducción a los RRHH	anual
3.-Comunicación	semestral
4.-Prácticas de lectura, escritura y oralidad	semestral
5.-Inglés	anual
6.-Informática y tecnología	anual
7.-Estadística	semestral
2.-Introducción a los RRHH	anual
8.-Comunicación organizacional	semestral
9.-Psicología social	semestral
10.-Práctica profesionalizante I	semestral

Segundo Año

11.-Introducción al derecho	semestral
12.-Espacio Optativo Institucional	semestral
13.-Diseño de puestos	semestral
14.-Planificación de los RRHH	semestral
15.-Reclutamiento y selección de personal	semestral
16.-Problemática sociocultural y el Contexto	semestral
17.-Inglés técnico	anual
18.-Práctica profesionalizante II	anual
19.-.Derecho laboral	semestral
20.-Liquidación de sueldos y jornales	semestral
21.-Mediación, negociación y resolución de conflictos	semestral
22.-Capacitación y desarrollo	semestral
23.-Metodología de la investigación	semestral

Tercer Año

24.-Seguridad e Higiene Laboral	semestral
25.-Formulación y evaluación de proyectos	semestral
26.-Evaluación de desempeño	semestral
27.-Gestión de la calidad	semestral
28.-Liderazgo y motivación	semestral
29.-Ética profesional	semestral
30.-Práctica profesionalizante III	semestral